Medewerker informatie

# 🔹 DEEL A – Persoonsgegevens

* Voornaam / Voornamen:
* Achternaam:
* Geboortedatum:
* Straat:
* Huisnummer:
* Postcode:
* Stad:
* BSN:
* IBAN-nummer:
* Tenaamstelling IBAN:
* Telefoonnummer (vast):
* Mobiel nummer:
* E-mailadres:
* Noodnummer (contactpersoon):

Extra informatie behandelaar:

* AGB-code (indien relevant):
* BIG-registratie nr. (indien relevant):
* Bedrijfsnaam (indien relevant):
* KVK-nr. (indien relevant):

# 🔹 DEEL B – Arbeidscontract

* Soort contract: ☐ Bepaalde tijd ☐ Onbepaalde tijd ☐ 0-uren
* Praktijk waar het contract op komt te staan:
* Startdatum contract:
* Einddatum contract: (leeglaten bij onbepaalde tijd)
* Proeftijd van toepassing: ☐ Ja ☐ Nee

🕒 Functie & Werktijden

* Functietitel(s) (bijv. stoelassistent):
* Gemiddeld aantal werkuren per week:
* Aantal avonden per week:
* Aantal zaterdagen per maand:
* Basisplanning (indien beschikbaar):

# 🔹 DEEL C – Salaris & Vergoedingen

* Bruto maandsalaris (indien van toepassing):
* Uurloon:
* Reiskostenvergoeding: ☐ per dag ☐ per maand
* Bedrag vergoeding: