

Protocol endovijlen

Doel

Een georganiseerde en correcte werkwijze voor de stoelassistenten, voor het gebruik van de handvijlen en de Reciproc bij de endo behandelingen zodat evt. hergebruik (let op enkel bij dezelfde pt) goed bewaakt wordt.

Werkwijze

Voor de Endo behandelingen wordt gewerkt met opberg doosjes. Deze zijn voorzien van de namen en initialen van de tandartsen. De doosjes hebben een vaste plek in de sterie.

- Pak nieuwe handvijlen van 06 t/m 20 en de Reciproc mits deze gebruikt wordt bij de Endo start.
- Na de Endo start worden de gebruikte handvijlen en de Reciproc vijlen gereinigd* en in een zakje gedaan met hierop de gegevens van de pt en in de doos van TA bewaard die de Endo afmaakt:

Voorbeeld 1

TA A start Endo en **TA B** maakt Endo af: handvijlen en de Reciproc in een zakje, met hierop de gegevens van de pt, bewaren in de doos van **TA B**

Voorbeeld 2

TA A start Endo en zelfde **TA A** maakt Endo af: handvijlen en de Reciproc in een zakje, met hierop de gegevens van de pt, bewaren in de doos van **TA A**

- Je vermeldt de volgende gegevens van de pt op het zakje en in de kaart van de pt:

pt naam, geb datum, initialen (stoel)assistente

Voorbeeld

Mevr. De Vries, 24-06-1970, AG

- Verder dient de stoelassistente zowel in de kaart van de patiënt te melden in welke bal de vijlen zitten onder div. En in de agenda dient bij de afspraak ook vermeld te worden waar de vijlen bewaard zijn.
- Nadat Endo af is gemaakt worden de gebruikte handvijlen vanaf 06 t/m 20 en de Reciproc weggegooid. De handvijlen vanaf 25 en hoger worden na reiniging* bewaard.

*De reiniging

- De handvijlen en de Reciproc die bewaard moeten worden gaan eerst in een beker met alcohol voor 5 minuten en daarna in het zakje met de gegevens van pt.
- Handvijlen vanaf 25 kunnen eerst in de Miele en dan in de Lisa. Wel goed kijken of deze niet beschadigd zijn, als dat wel zo is dan moeten ze weg.